

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»
(ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер»)

ПРИКАЗ

№ 13 от 18.01.2023

г. Благовещенск

**Об организации оказания
платных медицинских услуг
в ГБУЗ АО «Амурский областной
противотуберкулезный диспансер»**

В целях реализации прав граждан на получение платных медицинских услуг, совершенствования и упорядочивания деятельности по оказанию платных услуг населению в ГБУЗ «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» руководствуясь ст. 84 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом министерства здравоохранения Амурской области от 13.08.2014 № 1093 «Об утверждении «Типового Положения по предоставлению платных медицинских услуг областными казенными, бюджетными и автономными медицинскими организациями Амурской области»

приказываю:

1. Организовать кабинет по оказанию платных медицинских (немедицинских) услуг населению в головном учреждении ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о кабинете по оказанию платных медицинских (немедицинских) услуг населению в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложение № 1).
 - 2.2. Положение о порядке предоставления платных медицинских (немедицинских) услуг в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложений № 2).
 - 2.3. Правила предоставления платных медицинских (немедицинских) услуг в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложение №3).

2.4. Перечень оказываемых платных медицинских (немедицинских) услуг населению в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложение №4).

2.5. Прейскурант платных медицинских (немедицинских) услуг, оказываемых населению ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложение №5).

2.6. Форму договора на предоставление платных медицинских услуг (Приложение №6)

2.7. Информированным добровольным согласием пациента на медицинское вмешательство (Приложение №7).

2.8. Форму договора на предоставление платных сервисных услуг (Приложение №8).

2.9. Положение о Пансионате (Приложение № 9).

2.10. Порядок проживания в Пансионате (Приложение № 10).

2.11. Правила пребывания пациента в палате повышенной комфортности в круглосуточном стационаре (Приложение № 11).

2.12. Положение об оплате труда административно-управленческому персоналу ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер», участвующему в оказании платных медицинских услуг (Приложение № 12).

2.13. Положение о порядке проведения врачами-фтизиатрами ГБУЗ АО «АОПТД» медицинского освидетельствования иностранным гражданам и лиц без гражданства на наличие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, в Амурской области на основании заключенного договора с медицинскими организациями области (Приложение № 13).

2.14. Порядок распределения доходов от оказанных платных медицинских услуг в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» (Приложение № 14).

3. Назначить ответственного за деятельность кабинета по оказанию платных медицинских (немедицинских) и иных услуг населению заведующую диспансерным отделением для взрослых О.М. Масленникову.

4. Назначить ответственного за ценообразование платных услуг - заместителя главного врача по экономическим вопросам Яковлеву Н.А.

5. Назначить ответственного за ведение бухгалтерского отчетности и учета по платным медицинским (немедицинским) услугам Скрипник И.Н.

6. Назначить ответственного за организацию и контроль качества оказания платных медицинских услуг в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер» заместителя главного врача по лечебной работе Соколенко Л.С.

7. Назначить ответственными по регистрации и оформлению первичной медицинской документации на пациентов, обратившихся в ГБУЗ АО «АОПТД» для получения платной медицинской услуги, обеспечение доставки медицинских карт в кабинет врача и хранения данной документации медицинских регистраторов - Былину Е.М. и Шевченко И.Е.

8. Заведующей диспансерным отделением для взрослых О.М. Масленниковой:

8.1. Контролировать выполнение «Положения о порядке оказания платных медицинских (немедицинских) услуг в ГБУЗ АО «АОПТД» по перечню и прейскуранту платных медицинских услуг».

8.2. Своевременно размещать информацию по платным услугам на информационных стендах.

8.3. Вести прием граждан по конфликтным вопросам.

9. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Яковлевой Н.А.:

9.1. Контролировать выполнение «Положения о распределении средств на оплату труда персонала, участвующего в оказании платных медицинских (немедицинских) услуг».

10. Главному бухгалтеру Скрипник И.И.:

10.1. Организовать бухгалтерский учет поступления финансовых средств от предпринимательской деятельности в учреждении согласно Плана ФХД.

10.2. Производить регистрацию проведенной услуги при наличии: калькуляции, договора, направления на оплату оказываемой платной медицинской (немедицинской) услуги, для внутреннего контроля качества оказания платных медицинских услуг в ГБУЗ АО «Амурский областной противотуберкулезный диспансер».

10.3. Организовать контроль за ведением бухгалтерской документации по приему денежных средств от предпринимательской деятельности.

10.4. Осуществлять контроль за своевременной предоплатой и оплатой выполненной услуги.

10.5. Ежемесячно подавать сведения главному врачу по распределению денежных средств.

10.6. Заместителю главного бухгалтера Фомченковой Г.А. осуществлять учет по платным услугам согласно положения о налогообложении, своевременно производить расходы согласно калькуляции.

10.7. Бухгалтеру Пинчуковой О.Ю. производить расчеты и отражать в налоговых декларациях.

10.8. Бухгалтеру Сучковой Ж.И. принимать денежные средства от физических и юридических лиц через кассовый аппарат, зарегистрированный в налоговой инспекции и сдавать в банк в установленном законом порядке.

11. Создать комиссию ответственную за распределение денежных средств поступающих от предпринимательской деятельности в составе:

- заместителя главного врача по медицинской части Соколенко Л.С.,
- заместителя главного врача по экономическим вопросам Яковлевой Н.А.,
- главного бухгалтера Скрипник И.И.,
- заведующая диспансерным отделением для взрослых О.М. Масленникова

12. Начальнику отдела кадров Ильевой О.И.:

12.1. Своевременно заключать дополнительные соглашения к трудовому договору с персоналом, оказывающим платные услуги в ГБУЗ АО «АОПТД».

13. Назначить ответственных за заключение договоров на оказание платных медицинских (немедицинских) услуг:

- с физическими лицами в диспансерном отделении для взрослых - Смолину С.А.

- с юридическими лицами - Степанцова Е.А.

14. Юрисконсульту - Степанцова Е.А.:


14.1. Контролировать правильность заполнения договоров с физическими и юридическими лицами и исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством.

15. Возложить ответственность за материальные ценности кабинета по оказанию платных медицинских и (немедицинских) населению на заведующую хозяйством Е.Ф. Богдашину.

16. Возложить ответственность за материальные ценности палат повышенной комфортности на кастеляншу фтизиатрического отделения для взрослых № 1 Н.А. Хацкевич и кастеляншу фтизиатрического отделения для взрослых № 2 Е.В. Парфенову.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.В. Ильин